

طلایی که در مدارس تحت پوشش مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه خواهران مشغول به تحصیل هستند و متقاضی ادامه تحصیل در جامعه الزهراء «سلام الله علیها» قم می باشند با شرایط ذیل اقدام نمایند:

۱- جامعه الزهراء «سلام الله علیها» صرفاً آن دسته از طلایی را در بخش حضوری پذیرش خواهد نمود که به خاطر اقامت والدین یا در صورت تأهل با همسر مجبور به سکونت در قم باشند.

۲- معرفی این دسته از طلاب باید از طرف مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه خواهران انجام شود و داوطلبان باید جهت تشکیل پرونده از طریق آن مرکز اقدام نمایند. در ضمن دروسی تطبیق داده می شود که با دروس جامعه الزهراء «سلام الله علیها» همخوانی داشته باشد.

۳- بر اساس توافق جامعه الزهراء «سلام الله علیها» و مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه خواهران ، طلاب در بدو پذیرش تا یکسال به عنوان مهمان و از آن پس در صورت دارا بودن شرایط علمی و اخلاقی و ضوابطی که در مورد کلیه طلاب جامعه الزهراء «سلام الله علیها» اعمال می گردد ادامه تحصیل خواهند داد.

#### مشخصات فردی :

نام خانوادگی : نام پدر : ش . ش :

صادره : ت.ت.ت. / / / متاهل  مجرد

#### وضعیت تحصیلی :

آخرین مدرک تحصیلی کلاسیک : زیر دیپلم  دیپلم  کاردانی  کارشناسی  کارشناسی ارشد  دکتری  معدل کل :

نام حوزه علمیه محل تحصیل : نام مدیر حوزه :

برنامه ۵ ساله  برنامه ۷ ساله  سطح سه

شماره تلفن و کد شهرستان حوزه محل تحصیل : تاریخ آخرین نیمسال تحصیلی :

- علت درخواست انتقال به جامعه الزهراء «سلام الله علیها» را بیان فرمایید ؟

- آیا از مرخصی استفاده نموده اید؟ بلی  خیر  چند نیمسال

- در صورتی که از مرخصی تحصیلی استفاده نموده اید ارائه برگه مرخصی الزامی است .

تعداد واحدهای گذرانده : تعداد واحدهای مردودی : تعداد نیمسالهای مشروطی :

آدرس محل سکونت :

کدپستی : کد شهرستان و تلفن ثابت : همراه :

امضاء داوطلب و تاریخ :

## مدارک لازم :

- ۱- تکمیل فرم ثبت نام و تقاضانامه انتقال
  - ۲- ارائه گواهی اشتغال به تحصیل و وضعیت تحصیلی
  - ۳- ارائه ریزنمرات کامپیوتری به صورت نیمسالی و انتخاب واحدهای ترم آخر با مهر و امضاء مرکز
  - ۴- تصویر تمام صفحات شناسنامه و تصویر کارت ملی
  - ۵- تصویر آخرین مدرک تحصیلی کلاسیک (پیش دانشگاهی قابل قبول نیست)
  - ۶- دو قطعه عکس ۳×۴ پشت نویسی شده
  - ۷- ارائه گواهی سکونت در قم (کپی سند منزل یا کپی اجاره نامه)
  - ۸- گواهی از محل کار یا تحصیل همسر یا پدر الزامی است.
- مهلت ارسال مدارک به مرکز مدیریت: برای نیمسال اول هر سال تحصیلی تا ۱۵ تیرماه و برای نیمسال دوم تا ۱۵ آذرماه می باشد.

این قسمت توسط معاون آموزش مرکز مدیریت حوزه های علمیه خواهران قم تأیید می شود:

به: معاونت آموزش جامعه الزهراء «سلام الله علیها» قم

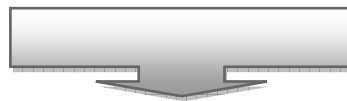
از: معاونت آموزش مرکز مدیریت حوزه های علمیه خواهران

مطالب فوق مورد تأیید می باشد. نامبرده بر اساس توافق انجام شده جهت ادامه تحصیل به آن مرکز معرفی می شود.

مرکز مدیریت حوزه های علمیه خواهران

معاونت آموزش

مهر و امضاء و تاریخ



با توجه به بررسی به عمل آمده و بر اساس توافق انجام شده نامبرده شرایط انتقال را  دارد  ندارد

و در تاریخ ..... به بخش ..... معرفی شده است.

ملاحظات :

معاونت آموزش جامعه الزهراء «سلام الله علیها»